

การแบ่งกลุ่มงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

๑. หน้าที่และอำนาจ

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบูรณาการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประสานกับสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค รวมถึงหน่วยงานอื่นๆ ในการดำเนินการกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒) จัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด และดำเนินการตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรม รวมทั้งติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค

๓) ประสาน ติดตาม และให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะกับหน่วยงานภาครัฐในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔) ประสานกับหน่วยงานในส่วนกลางสำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค เพื่อร่วมตรวจสอบกรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการดำเนินการอย่างใดในหน่วยงานของรัฐ อันอาจนำไปสู่การทุจริตหรือสื่อว่าอาจมีการทุจริต

๕) ประสานกับสำนักงาน ป.ป.ช. ในส่วนกลางและสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค เป็นเครือข่ายเพื่อร่วมกันสำรวจ ตรวจสอบ ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสภาพการณ์การทุจริตอย่างรวดเร็ว (rapid appraisal) เพื่อให้เกิดการป้องกันโดยเร็ว

๖) ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในเขตจังหวัด เพื่อเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๗) รับเรื่องกล่าวหาในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ และดำเนินการตรวจสอบเบื้องต้นกรณีมีการกล่าวหาหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบผู้ใดกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือฐานความผิดอื่นที่กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กำหนดหรือที่มีกฎหมายกำหนดให้อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. แต่ไม่รวมถึงหน้าที่และอำนาจในการไต่สวนเบื้องต้น เว้นแต่คณะกรรมการ ป.ป.ช. จะมีมติมอบหมายให้ดำเนินการไต่สวนเบื้องต้นเฉพาะกรณี

๘) ตรวจสอบและพิจารณารายงานผลการดำเนินการและสำนวนเรื่องกล่าวหาการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. พร้อมทั้งเสนอความเห็นเพื่อประกอบการวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๙) รับและตรวจสอบความถูกต้องและความมีอยู่จริง รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

๑๐) เปิดเผยผลการตรวจสอบและบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ที่ตั้งของอสังหาริมทรัพย์ และเอกสารประกอบของผู้มีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

๑๐/๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการสืบสวน งานด้านการข่าวและการต่อต้านข่าวกรอง ที่เกี่ยวกับการทุจริต การติดตามตรวจสอบสถานการณ์และข้อมูลข่าวสารการทุจริตจากสื่อต่างๆ รวมทั้ง วิเคราะห์ และประมวลผลสรุปข้อมูลข่าวสารการทุจริต

๑๐/๒) ประสานเครือข่ายการปฏิบัติงานข่าวกับแหล่งข่าวบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กร ที่เกี่ยวข้อง

๑๐/๓) ติดตามบุคคลตามหนังสือเรียกตัวเป็นพยานและบุคคลที่ถูกหมายของศาล และ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการคุ้มครองพยานและการกันบุคคลไว้เป็นพยานตามที่ได้รับ มอบหมาย

๑๐/๔) ดำเนินการและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจับ การควบคุมตัว การคุมขังและ การปล่อยชั่วคราวผู้ถูกกล่าวหาตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑) จัดทำฐานข้อมูลทางด้านงานคดี งานตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน งานป้องกันการทุจริต และงานด้านการบริหารภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ

๑๒) ประสานและปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. หรือสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค มอบหมาย ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. การแบ่งหน่วยงานภายในและกรอบอัตรากำลัง

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดแต่ละจังหวัดแบ่งหน่วยงานภายใน เป็น ๑ ฝ่าย ๑ กลุ่ม และมีอัตรากำลังทั้ง ๗๖ จังหวัด รวม ๑,๖๒๘ อัตรากำลัง ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ๗๖ อัตรากำลัง
- (ผู้อำนวยการยุทธธรรม ระดับสูง / ผู้อำนวยการ ระดับสูง)

๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- (๑) ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณของสำนัก
- (๒) ปฏิบัติงานเลขานุการและงานการประชุมของสำนัก
- (๓) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงินและงบประมาณประจำงวดของสำนัก
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลเบื้องต้นของสำนัก
- (๕) วิเคราะห์และจัดทำแผนการพัฒนองค์กรต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น การบริหาร ความเสี่ยง การควบคุมภายใน และสนับสนุนข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการของผู้บังคับบัญชา
- (๖) ประสานการจัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณ รวมทั้งการรายงานผล การปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณและสถิติของสำนัก
- (๗) ประสานและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ตลอดจนสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตรากำลัง

- พนักงานบริหารทั่วไป ระดับอาวุโส (หัวหน้าฝ่าย) ๒๓ อัตรากำลัง
- พนักงานบริหารทั่วไป ระดับปฏิบัติงาน – ชำนาญงาน ๒๐๑ อัตรากำลัง

๒) กลุ่มปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบูรณาการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประสานกับสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค รวมถึงหน่วยงานอื่นๆ ในการดำเนินการกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๒) จัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด และดำเนินการตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรม รวมทั้งติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค

(๓) ประสาน ติดตาม และให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะกับหน่วยงานภาครัฐในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๔) ประสานกับหน่วยงานในส่วนกลางสำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค เพื่อร่วมตรวจสอบกรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการดำเนินการอย่างใดในหน่วยงานของรัฐ อันอาจนำไปสู่การทุจริตหรือสื่อว่าอาจมีการทุจริต

(๕) ประสานกับสำนักงาน ป.ป.ช. ในส่วนกลางและสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค เป็นเครือข่ายเพื่อร่วมกันสำรวจ ตรวจสอบ ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสภาพการณ์การทุจริตอย่างรวดเร็ว (rapid appraisal) เพื่อให้เกิดการป้องกันโดยเร็ว

(๖) ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในเขตจังหวัด เพื่อเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๗) รับเรื่องกล่าวหาในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ และดำเนินการตรวจสอบเบื้องต้นกรณีมีการกล่าวหาหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบผู้ใดกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือฐานความผิดอื่นที่กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกำหนดหรือที่มีกฎหมายกำหนดให้อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. แต่ไม่รวมถึงหน้าที่และอำนาจในการไต่สวนเบื้องต้น เว้นแต่คณะกรรมการ ป.ป.ช. จะมีมติมอบหมายให้ดำเนินการไต่สวนเบื้องต้นเฉพาะกรณี

(๘) ตรวจสอบและพิจารณารายงานผลการดำเนินการและสำนวนเรื่องกล่าวหาการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. พร้อมทั้งเสนอความเห็นเพื่อประกอบการวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

(๙) รับและตรวจสอบความถูกต้องและความมีอยู่จริง รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

(๑๐) เปิดเผยผลการตรวจสอบและบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ที่ตั้งของ อสังหาริมทรัพย์ และเอกสารประกอบของผู้มีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินภายใน เขตจังหวัดที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

(๑๐/๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการสืบสวน งานด้านการข่าวและการต่อต้านข่าวกรอง ที่เกี่ยวกับการทุจริต การติดตามตรวจสอบสถานการณ์และข้อมูลข่าวสารการทุจริตจากสื่อต่างๆ รวมทั้ง วิเคราะห์ และประมวลผลสรุปข้อมูลข่าวสารการทุจริต

(๑๐/๒) ประสานเครือข่ายการปฏิบัติงานข่าวกับแหล่งข่าวบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กร ที่เกี่ยวข้อง

(๑๐/๓) ติดตามบุคคลตามหนังสือเรียกตัวเป็นพยานและบุคคลที่ถูกหมายของศาล และ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการคุ้มครองพยานและการกันบุคคลไว้เป็นพยานตามที่ได้รับ มอบหมาย

(๑๐/๔) ดำเนินการและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจับ การควบคุมตัว การคุมขัง และการปล่อยชั่วคราวผู้ถูกกล่าวหาตามที่ได้รับมอบหมาย

(๑๑) จัดทำฐานข้อมูลทางด้านงานคดี งานตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน งานป้องกันการ ทุจริต และงานด้านการบริหารภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ

(๑๒) ประสานและปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช. หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. ภาคมอบหมาย ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตรากำลัง

- พนักงานไตสวนผู้เชี่ยวชาญ (ด้านคดี) (ผู้อำนวยการกลุ่ม)	๔	อัตรา
- ผู้ช่วยพนักงานไตสวน/พนักงานไตสวน ระดับต้น - สูง	๕๒๓	อัตรา
- เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	๒๖๗	อัตรา
- เจ้าพนักงานตรวจสอบทรัพย์สิน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	๓๕๖	อัตรา
- นักสืบสวนคดีทุจริต ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	๑๗๘	อัตรา